



Solrød Forsamlingshus

Vedtægter for foreningen

"Solrød Forsamlingshus af 1898"

Seneste ændringer godkendt på generalforsamling april 2025, godkendt af Solrød Kommune juni 2025

§1 Navn og hjemsted

Foreningens navn er **Solrød Forsamlingshus af 1898**, og hjemstedet er Solrød Forsamlingshus, Solrød Byvej 14, 2680 Solrød Strand. CVR-nummer: 3339 5884.

§2 Formål

Foreningens formål er at drive og vedligeholde forsamlingshuset som kulturhus for derved at bevare nogle centralt beliggende lokaler, der stilles til rådighed for såvel private som offentlige møder, sammenkomster og arrangementer, herunder især for folkeligt-kulturelt arbejde for både børn og voksne. Foreningen støtter i øvrigt folkeligt-kulturelt arbejde og arrangementer i Solrød Landsby ved at sådanne arrangementer skal kunne afholdes i forsamlingshuset på meget lempelige vilkår.

2.2 Brug af overskud

Foreningen er en nonprofit organisation og intet økonomisk overskud kan udbetales til hverken bestyrelse eller medlemmer.

Eventuelle overskud anvendes udelukkende til sikring af foreningens fortsatte driftsgrundlag, herunder nødvendigt vedligehold af det gamle hus fra 1898 samt fremtids tiltag til styrkelse af Husets funktionalitet jfr. Formålsparagraffens stk.1.

§3 Medlemsforhold

Som medlemmer kan alle enkeltpersoner med tilknytning til egnen optages, samt lokale institutioner, hvis arbejde falder ind under Forsamlingshusets formål. Medlemskabet forudsætter, at medlemmet betaler det vedtagne kontingent rettidigt. Der kan på generalforsamlingen fastsættes kontingent for individuelt medlemskab såvel som kontingent for institutionsmedlemskab. Over medlemmerne føres en liste, der opbevares hos bestyrelsen/kassereren.

§4 Generalforsamling

4.1. Tidspunkt og indkaldelse

Ordinær generalforsamling afholdes årligt inden udgangen af maj måned. Indkaldelse med angivelse af dagsorden og regnskab sendes til medlemmerne med 14 dages varsel.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen efter behov, og skal indkaldes når mindst 10 medlemmer skriftlig fremsætter krav herom med angivelse af grund. En ekstraordinær generalforsamling kan alene behandle de emner, den er indkaldt til at behandle. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 6 uger efter modtagelsen af begæringen herom.

4.2 Kompetence

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed i alle anliggender. Dagsorden for den årlige generalforsamling skal omfatte mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
 2. Valg af stemmetællere
 3. Bestyrelsens beretning.
 4. Fremlæggelse og godkendelse af det reviderede årsregnskab samt fastlæggelse af kontingent.
 5. Indkomne forslag fra bestyrelse og medlemmer
 6. Valg af bestyrelse
 7. Valg af suppleant til bestyrelsen
 8. Valg af revisorer
 9. Valg af revisorsuppleant
 10. Eventuelt.
-
- A. Der føres beslutningsreferat i protokol vedr. generalforsamlingen
 - B. Forslag, der ønsket behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde, senest 8 dage før generalforsamlingen.
 - C. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal af de fremmødte medlemmer. Skriftlig afstemning finder sted ved valg af flere personer til en tillidspost, eller når dirigenten finder det rigtigt.
 - D. Foreningen ledes af en bestyrelse på 6 medlemmer valgt på generalforsamlingen for 2 år ad gangen, og afgår skiftevis efter 2 års forløb med 3 medlemmer hvert år. Afgår et bestyrelsesmedlem i utide, indsættes suppleanten. Bestyrelsen konstituerer sig selv umiddelbart efter generalforsamlingen med formand, sekretær og kasserer.
 - E. Hvert år vælges 1 suppleant til bestyrelsen, 2 revisorer, som afgår skiftevis efter 2 år samt 1 revisorsuppleant.
 - F. Genvalg til de enkelte poster kan finde sted.

§5 Bestyrelsen

Bestyrelsen varetager foreningens interesser udadtil og indadtil.

5.2 Bestyrelsesarbejde

Bestyrelsen konstituerer sig med Formand og kasserer på det første bestyrelsesmøde efter hver generalforsamling.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder det fornødent, eller 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse finder sted på formandens foranledning. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal, men er beslutningsdygtig når 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende. Bestyrelsen træffer alle beslutninger om forsamlingshusets drift, vedligeholdelse, udlejning m.v.

Sekretæren skriver referat fra bestyrelsesmøderne.

5.3 Udleje

Med henblik på at varetage formålsparagraffen og for at sikre det økonomiske grundlag for husets drift kan bestyrelsen udleje huset til private medlemmers selskaber og til institutions-medlemmers brug i nærmere bestemt omfang. Leje til private medlemmer skal ske efter velbeskrevne bestemmelser inkl. lejebeløbet, som bestyrelsen fastsætter og offentliggør. Leje til institutionsmedlemmer skal ske i henhold til en brugsaftale, der som minimum bestemmer lejebeløb og de ugedage og antal timer/dag, hvor institutionen har brugsret til forsamlingshuset.

§6 Kapitalgrundlag

Foreningens ansvarlige kapital udgøres af:

- Fast ejendom, inventar m.m.
- Bankindestående/ kassebeholdning.

Bestyrelsen er, efter vedtagelse på generalforsamling, endvidere bemyndiget til at etablere de for driften af foreningen nødvendige driftskreditter, og i forbindelse her- med i nødvendigt omfang at belåne foreningens aktiver, herunder prioritering / omprioritering af lån i fast ejendom.

§7 Regnskab og formue

Foreningens regnskabsår er fra 1.1. til 31.12.

Kassereren modtager alle indtægter og udbetaler alle udgifter samt fører regnskab med foreningens midler. Overskud eller underskud overføres til følgende regnskabsår. Overskud kan ikke fordeles til medlemmerne.

Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af de valgte revisorer.

§8 Tegning Hæftelse

Foreningen tegnes i fællesskab af formand og kasserer. Herudover er foreningen forpligtet udadtil ved underskrift af bestyrelsesmedlem, når det drejer sig om alm. drift og vedligeholdelse eller er inden for de rammer, der er besluttet af bestyrelsen. Visse handlinger kræver i nærværende vedtægter generalforsamlings beslutning. Der påhviler ikke medlemmerne nogen personlig hæftelse for foreningens forpligtelser.

Foreningen hæfter alene med sine aktiver.

§9 Vedtægtsændringer

Ændringer af nærværende vedtægter kan beslattes på en generalforsamling med almindeligt stemmeflertal. Vedtægtsændringer skal godkendes af Solrød kommune.

§10 Opløsning

Hvis bestyrelsen af økonomiske eller andre årsager ikke ser mulighed for forsamlingshusets fortsatte drift, indkaldes medlemmerne skriftligt til en generalforsamling med nærmere oplysning om situationen og for evt. at vælge en anden bestyrelse. Viser dette sig ikke muligt, eller opgiver en ny bestyrelse, indkaldes skriftligt med nærmere forslag om evt. opløsning og afhændelse til ekstraordinær generalforsamling herom. Beslutning om opløsning og afhændelse træffes med almindeligt stemmeflertal.

Ved opløsning af foreningen tilfalder et eventuelt overskud almene/velgørende formål i Solrød landsby.

§11 Ikrafttrædelse

Disse vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen den 23.april 2025 og træder i kraft straks. Godkendt af Solrød kommune v. Pia Bøttcher Petersen (*Center for By og Bæredygtighed*) den 11.juni 2025.

Alle tidligere vedtægtsbestemmelser bortfalder ved gennemførelsen af ovenstående vedtægter.